













Desenvolver competências na área das TIC especificamente na criação de <i>padlets</i> ; aprender procedimentos base de formação de <i>padlets</i> : inserção de imagens, texto e som. ter igualdade de oportunidade no acesso e manipulação das TIC.	<b>A2.8 - Menus TIC - Padlet</b> Sessões de 50 minutos de trabalho direto sobre como fazer um <i>padlet</i> usando por base conteúdos curriculares.	■ <b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Cristina Bento	3B	1.º semestre.	■ ■ ■ ■ ■ Computadores + Projetor + Guião + Certificado	0	■ ■ ■ ■ ■
Saber distinguir diferentes formatos de filmes de acordo com o seu conteúdo (informativo, educativo, cultural, de entretenimento, noticioso, publicitário...); Interpretar mensagens fílmicas identificando propósitos implícitos (factos, opiniões, tendências...); Conhecer filmes com relevo para as aprendizagens curriculares; Conhecer ferramentas de pesquisa e fontes de informação; Aprender a extrair, analisar e interpretar informação, relacionando ideias e contextos, construindo sentidos e integrando novos conhecimentos; Treinar o trabalho colaborativo entre pares; Aprender a editar e publicar conteúdos com diferentes ferramentas digitais.	<b>A2.9 – Vi um filme e daí?</b> Visionamento de um filme com uma temática de relevo curricular. Realização de trabalhos de pesquisa sobre as diferentes temáticas suscitadas pelo filme e que se cruzam com o currículo. Criação de um Padlet ou Lino de turma onde se reúnem todas as pesquisas e reflexões suscitadas pelo filme.	■ <b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Bárbara Santos	5B, 10R, 11D, 11E	2.º semestre.	■ ■ ■ ■ ■ Computadores + Projetor + Guião + Filmes	0	■ ■ ■ ■ ■
Reconhecer e identificar riscos e oportunidades associadas à utilização dos media e à comunicação online; Conhecer os critérios de avaliação de uma página web tendo em conta as necessidades de informação para fins escolares; Saber aplicar esses critérios de avaliação em situações reais; Aprender a identificar o autor de uma página e respeitar os direitos de autor.	<b>A2.10 – Da informação ao saber – Como avaliar uma página web</b> 1 a 2 sessões de 50 minutos na área da literacia da informação e dos media para desenvolver competências na avaliação de páginas web. Trabalho prático de classificação de páginas web tendo em conta os critérios de relevância, adequação, autoria, grafismo...	■ <b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Cristina Bento; Vitor Ribeiro	5B, 5E, 5F, 5G, 5O, 5P, 5Q, 5R, 6A, 6Q, 6R	Ao longo do ano letivo.	■ ■ ■ ■ ■ Computadores + Projetor + Guião + Fichas de trabalho	0	■ ■ ■ ■ ■
Treinar a mobilização de conhecimentos e a colocação de questões; Desenvolver competências de localização, seleção e recolha de informação em diferentes suportes; Aprender a estruturar um relatório; Conhecer e defender as regras de direitos de autor; Treinar a utilização de ferramentas digitais para a apresentação de um relatório.	<b>A2.11– Da informação ao saber – Como fazer um relatório</b> 1 a 2 sessões de 50 minutos na área da literacia da informação e dos media para trabalhar a estrutura e conteúdo de um relatório. Realização de um trabalho experimental e construção do respetivo relatório usando um processador de texto.	■ <b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Paula Franco	Alunos da Escola Básica Professor Galopim de Carvalho e da ESPAN	Ao longo do ano letivo.	■ ■ ■ ■ ■ Computadores + Projetor + Guião + Fichas de trabalho	0	■ ■ ■ ■ ■





Observações

## Domínio B - Leitura e literacia

Objetivos	Atividades	Responsáveis /		Público-alvo	Calendarização	Projeto Educativo								Orçamento	Biblioteca											
		PM	AcBE			Dinamizadores	1	2	3	4	5	6	7		8	Recursos	1	2	3	4	5	6	7	8		
Ler de forma autónoma; Trocar experiências de leitura com outros alunos; Desenvolver competências de expressão escrita ou artística a partir de um livro lido; Realizar atividades de leitura no meio familiar.	<b>B1.1 – Viagem pelos livros</b> Concurso de trabalhos realizados pelos alunos, com apoio da família, a partir da leitura de livros requisitados para leitura domiciliária. Leitura do livro e entrega do trabalho na Biblioteca para participar na exposição e concurso final de trabalhos.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco	Alunos do 1.º/2.º/ 3.º ciclos e do Secundário.	Ao longo do ano letivo	■						■ ■	Caixa para trabalhos + Certificados + Prémios	20	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Ler em diferentes formas e suportes; Valorizar a leitura de obras relacionadas com a temática internacional para o mês; Conhecer o que em cada escola se faz em prole da leitura.	<b>B1.2 – MIBE</b> Comemoração do mês das Bibliotecas Escolares - É pedido a todas as turmas que debatam o tema <i>Ler para a paz e harmonia globais</i> e apresentem as suas conclusões sob a forma de um pequeno texto ou frase. Exposição dos trabalhos nas Bibliotecas de cada escola a partir de 26 de outubro.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco; Ana Reis; Anabela Sobral; Bárbara Santos; Viviana Ascensão	Todos os alunos do agrupamento.	outubro	■	■	■	■	■	■	■ ■	Computador + Cartolinas + Materiais de desgaste diversos	10	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Ler, de forma livre ou orientada, obras literárias e documentos informáticos; Saber selecionar textos de acordo com interesses pessoais e apresentar os critérios de seleção usados; Criar ou consolidar hábitos de leitura; Inserir a leitura em contexto escolar no dia-a-dia da escola.	<b>B1.3 – 10 minutos a ler</b> Interrupção de atividades letivas, 10 minutos por dia, para leitura. Pré-escolar – Leitura pela educadora em voz alta de textos por ela selecionados. 1.º Ciclo – Leitura em voz alta pelo docente ou pelos alunos de textos selecionados pelo docente ou propostos pelos alunos. 2.º / 3.º Ciclo – Leitura em voz alta por docentes ou alunos ou leitura silenciosa de textos selecionados pelos docentes ou pelos alunos. Secundário – Leitura em voz alta por docentes ou alunos ou leitura silenciosa de textos selecionados pelos alunos.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco	Todos os alunos do agrupamento.	Ao longo do ano letivo.	■						■ ■	Cartazes e materiais de divulgação	0	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Ler, de forma livre e autónoma, diferentes tipos de textos; Selecionar leituras de acordo com os seus interesses pessoais; Criar ou consolidar hábitos de leitura.	<b>B1.4 – + Leituras (Moodle)</b> Criação, dinamização e manutenção de uma disciplina Moodle de promoção da leitura autónoma em suporte digital com disponibilização de acesso a bibliotecas digitais e de recomendações de leitura organizadas por tipos de leitores.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Cristina Bento; Vitor Ribeiro	Comunidade educativa.	2.º semestre							■ ■ ■	Computador	0										■	■
Ler em voz alta, de forma livre e autónoma, diferentes tipos de textos; Selecionar leituras de acordo com os seus interesses pessoais; Criar ou consolidar hábitos de leitura.	<b>B1.5 – Clube de Leitura em voz alta</b> Criação, dinamização e manutenção de um clube de leitura em voz alta visando a promoção do gosto pela leitura			<b>Coordenador: Ana Paula Andrade</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Graça Gil	Alunos do 3.º ciclo e alunos do Secundário da ESPAN.	Ao longo do ano letivo.	■	■	■	■	■	■	■ ■ ■	Livros	0	■	■	■	■					■	■	■











## Domínio D - Gestão da biblioteca escolar

Objetivos	Atividades	Responsáveis /		Público-alvo	Projeto Educativo								Biblioteca											
		PM	AcB		Dinamizadores	Calendarização	1	2	3	4	5	6	7	8	Recursos	Orçamento	1	2	3	4	5	6		
Promover o serviço de bibliotecas em todas as escolas do Agrupamento; Articular atividades e projetos; Distribuir o trabalho a realizar entre os vários intervenientes.	<b>D1.1 – Reuniões da Equipa das Bibliotecas</b> Reuniões de trabalho dos 3 PB do Agrupamento com ou sem os restantes membros da equipa das Bibliotecas.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco	Prof. Bibliotecários e equipa da BE	Ao longo do ano.								Computadores + Dropbox	0	■								
Articular atividades e projetos; Gerir recursos humanos e materiais; Distribuir o trabalho a realizar entre os vários intervenientes.	<b>D1.2 – Reuniões de trabalho</b> Reuniões de trabalho para planificação de trabalho e gestão de recursos com todos os parceiros que trabalham com as BE.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco	Departamentos / Grupos/ RBE / Monitores	Ao longo do ano.								Computadores + Dropbox	0	■								
Divulgar as atividades e projetos desenvolvidos pela Biblioteca; Dar a conhecer as atividades e projetos desenvolvidos na escola; Divulgar trabalhos dos alunos; Publicitar eventos e obras importantes no domínio da missão e objetivos das Bibliotecas Escolares; Garantir acesso ao catálogo das Bibliotecas do Agrupamento e a outros documentos estruturantes do trabalho das Bibliotecas.	<b>D1.3 - Blogue Galopinices</b> Manutenção de uma presença constante das Bibliotecas do Agrupamento nas redes sociais por intermédio do blogue Galopinices. O blogue divulgada os diferentes projetos desenvolvidos pela BE, as atividades da escola e notícias relacionadas com a missão e objetivos da Biblioteca Escolare. O blogue garante o acesso aos catálogos das Bibliotecas e a documentos estruturantes no trabalho das BE.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Cristina Bento; Vitor Ribeiro	Comunidade educativa Público em geral	Ao longo do ano.								Computadores + Máquina fotográfica	0	■								
Divulgar as atividades e projetos desenvolvidos pela Biblioteca; Dar a conhecer as atividades e projetos desenvolvidos na escola; Divulgar trabalhos dos alunos; Publicitar eventos e obras importantes no domínio da missão e objetivos das Bibliotecas Escolares.	<b>D1.4 – Facebook / Instagram</b> Manutenção de uma presença constante da BE nas redes sociais por intermédio do Facebook, Instagram, Youtube e Spotify. As redes sociais divulgam os diferentes projetos desenvolvidos pela BE, as atividades da escola e notícias relacionadas com a missão e objetivos das Bibliotecas Escolares.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Cristina Bento; Vitor Ribeiro	Comunidade educativa Público em geral	Ao longo do ano.								Computadores + Máquina fotográfica	0	■								
Garantir o correto funcionamento do empréstimo domiciliário nas BE do 1.º ciclo sem a presença do professor Bibliotecário; Criar um calendários de requisições de acordo com os docentes em todas as escolas de 1.º ciclo; Fazer o tratamento estatístico de dados; Colocar em pleno funcionamento o sistema de empréstimos domiciliários informatizados nas BE RBE.	<b>D2.1 – Gestão do sistema de empréstimos</b> Gestão informatizada do sistema de empréstimos em todas as Bibliotecas RBE e criação de condições de empréstimo domiciliário nas outras Bibliotecas.			<b>Coordenador: Paula Franco</b> <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco	Prof. Bibliotecários e equipa da BE	Ao longo do ano.								Computadores + Porbase 5	0	■								



<p>Promover uma gestão global dos recursos existentes; Listar e acompanhar a renovação da coleção quer através de doações quer de aquisições.</p>	<p><b>D2.2 – Gestão de coleções</b> Revisão do documento de política de desenvolvimento da coleção em que se faz uma descrição e avaliação da coleção documental existente nas várias escolas, se avaliam as necessidades de desenvolvimento da mesma em função do projeto educativo e das necessidades curriculares de cada Departamento e se expressam os princípios que orientam a seleção e aquisição de novos documentos. Gestão de aquisições, doações e abate de documentos.</p>	<p><b>Coordenador:</b> Paula Franco <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco</p>	<p>Comunidade educativa.</p>	<p>Ao longo do ano.</p>	<p>Livros + Filmes + Jogos 3000 + Caixas para livros * Etiquetas autocolantes + Capas de plastificação + Computadores + Impressoras</p>	<p>■</p>			
<p>Identificar os documentos de tal forma que possam ser utilizados no interior da BE e fora; Permitir a criação de um catálogo digital para cada uma das BE do Agrupamento; Promover o conhecimento e correta utilização dos recursos documentais das BE.</p>	<p><b>D2.3 - Tratamento documental</b> Serviço de catalogação, classificação, indexação, cotação e etiquetagem dos documentos das BE para que possam ser disponibilizados para empréstimo ou utilização no espaço das BE. É este serviço que permite a publicação regular de boletins bibliográficos de novidades e temáticos. Elaboração e publicação de um manual de procedimentos relativo ao Tratamento Documental no Agrupamento.</p>	<p><b>Coordenador:</b> Paula Franco <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco; AO Aida Cadime</p>	<p>Comunidade educativa.</p>	<p>Ao longo do ano.</p>	<p>Computadores + 250 Porbase 5 + Impressora de etiquetas + Rolos de etiquetas + Carimbos, Etiquetas A4 + Rolos para plastificação</p>	<p>■</p>			
<p>Realizar voluntariado e serviço à comunidade, ocupando tempo livre em tarefas que responsabilizam e treinam destrezas de organização e gestão de tarefas, gestão de conflitos e domínio das literacias da informação e digitais; Aumentar os índices de sucesso escolar, garantindo apoio a todos os utentes da BE em tarefas de pesquisa, seleção e utilização da informação; Treinar alunos na correta utilização de equipamentos e serviços da Biblioteca para apoio aos alunos da escola; Realizar tarefas sucessivamente mais difíceis e de maior responsabilidade; Garantir o apoio à inclusão dos alunos, garantindo a igualdade de acesso e o apoio na utilização das TIC e restantes recursos da BE/CRE.</p>	<p><b>D1.5 – Monitores da BE/CRE</b> Projeto de voluntariado na Biblioteca em que alunos do agrupamento, depois de um processo de recrutamento e formação, exercem funções de organização e gestão da biblioteca duas horas por semana e participam nas atividades que aí decorrem.</p>	<p><b>Coordenador:</b> Paula Franco <b>Dinamizadores:</b> Ana Paula Andrade; Cristina Bento; Paula Franco; AO Aida Cadime; AO Ana Varela; AO Anabela Veludo; AO Sónia Dias; Monitores</p>	<p>Alunos da Escola Básica Professor Galopim de Carvalho e da ESPAN</p>	<p>Ao longo do ano letivo.</p>	<p>Computadores + Ipad 50 + Máquina fotográfica</p>	<p>■</p>	<p>■</p>	<p>■</p>	<p>■</p>

Nº de atividades planejadas  
Observações

8

Nº de atividades planejadas por escola 7 0 0 1 0 0

Total de atividades planejadas

72

Nº total de atividades planejadas por escola 43 33 13 36 51 22

PM - Plano de melhoria ; AcBE - Referencial Aprender com a biblioteca escolar